МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2» Г.ДОЛИНСК
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 24.12.2018г. № 508 - ОД

г. Долинск

**Об организации приёма обучающихся в первый класс
на 2019-2020 учебный год**

В соответствии Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 55, ст. 67), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам - общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Управления образования МО ГО «Долинский» от 18.12.2018 № 257 – ОД «О комплектовании 1-х классов общеобразовательных учреждений на 2019-2020 учебный год», приказом Управления образования МО ГО «Долинский» от 18.12.2018 № 256 – ОД «О закреплении территории за образовательными организациями», на основании Письма Управления образования МО ГО «Долинский» от 18.12.2018 № 2142 «Об организационных мероприятиях приёмной кампании в первый класс на 2019/2020 учебный год», в целях обеспечения реализации права граждан, проживающих на территории городского округ «Долинский», на получение бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить план набора детей в 1-е классы в МБОУ СОШ №2 на 2019-2020 учебный год: три класса, количество учащихся - 80.
2. Организовать приём документов для зачисления детей в 1-ые классы в соответствии с Правилами приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 2 г. Долинск, утвержденными приказом директора школы от 30.12.2014г. № 341-ОД и приказом управления образования МО ГО «Долинский» от 18.12.2018 № 256 – ОД «О закреплении территории за образовательными организациями» с использованием АИС «Е-услуги. Образование» в два этапа:
с 22.01.2019г. по 30.06.2019г. – для дошкольников, зарегистрированных на закрепленной территории.
с 01.07.2019г. - 05.09.2019г. – для дошкольников, не зарегистрированных на закрепленной территории, при наличии свободных мест.
3. Утвердить график приёма документов в 1-е классы (приложение 1).
4. Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) детей с правоустанавливающими документами образовательной организации, со сроками и правилами набора в первые классы, об используемых системах

- учебников при организации обучения в первых классах на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ СОШ № 2.
5. Создать комиссию по приему документов в 1-е классы в составе:
Денисенко Л.А. – директор школы;
Косиненко В.В. – заместитель директора;
Филичкина О.А. - учитель начальных классов;
Головнёва Л.А. – учитель начальных классов;
Садыкова Н.В. – учитель начальных классов;
Сабирзянова Е. Н. – секретарь учебной части.
 6. Приемной комиссии:
 - 6.1 Зачисление в 1-ые классы проводить в строгом соответствии с реестром зарегистрированных заявлений в модуле «Зачисление в ОО» АИС «Е-услуги. Образование» и указанной в нём очередностью подачи заявлений в пределах, запланированных в 1-х классах мест.
 - 6.2 Осуществлять приём в 1-ые классы строго **по заявлению** родителей (законных представителей) с предоставлением пакета документов:
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории (оригинал) или справка о составе семьи;
 - свидетельство о рождении ребенка (оригинал);
 - документ, подтверждающий право (льготу) родителей (законных представителей) на внеочередное, первоочередное или преимущественное предоставление места в общеобразовательную организацию в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством (при наличии);
 - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;
 - рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии для приёма на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья (при наличии);
 - 6.3 При приеме заявления членам комиссии ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.
 - 6.4 Заявление о приеме ребенка в школу в обязательном порядке регистрировать в журнале приема заявлений в 1-ый класс.
 - 6.5 После регистрации заявлений и пакета документов выдать заявителю расписку установленного образца.
 7. Обеспечить возможность обращения родителей (законных представителей детей) в муниципальный орган для получения разрешения о приёме в первый класс ребёнка до достижения им возраста шести лет шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет.
 8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Косиненко В.В., зам. директора.

Директор школы

Л.А. Денисенко

График работы приёма документов в 1-ые классы на 2019 – 2020 учебный год (I этап)

Дата и время начала регистрации: 22.01.2019 09-00

С 22 января 2019 года приём документов осуществляется для лиц, проживающих на закреплённой за МБОУ СОШ №2 территорией.

Сроки	Дни приёма	Часы приёма	Место
22 января 2019 года	вторник	с 9.00 до 16.00	1 этаж (приёмная)
С 23 января по 30 июня 2019 года	вторник четверг	с 9.00 до 15.00	
26.01.2019 02.02.2019 16.02.2019 23.03.2019 13.04.2019 11.05.2019	суббота	с 9.00 до 13.00	

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля ежедневно с 9.00 до 15.00 при наличии свободных мест.