|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Муниципальное бюджетное общеобразовательное**учреждение**«Средняя общеобразовательная школа № 2» г.Долинск Сахалинской области****Положение о режиме занятий обучающихся******В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении******«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2» Г. ДОЛИНСК*** |  |  *Приложение № \_\_\_\_\_\_\_\_к приказу директора* *от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2013г.*  *№\_\_\_\_\_\_-ОД**Принято решением**педагогического совета**Протокол №\_\_\_\_от «\_\_»\_\_\_\_2013г.* |

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

«Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189;

Уставом МБОУ СОШ № 2 г.Долинск.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся в МБОУ СОШ № 2 г.Долинск (далее Школа).

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

**2. Режим образовательного процесса**

2.1. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе – 33 недели.

2.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти и полугодия.

Решение об организации обучения в школе по четвертям и полугодиям принимается педагогическим советом Школы.

Количество четвертей -4.

Количество полугодий -2.

2.4. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).

2.5. При обучении по полугодиям после каждого модуля следуют каникулы (модули чередуются с каникулами).

2.6. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком. Календарный график на каждый учебный год согласовывается с учредителем - Управлением образования муниципального образования городской округ «Долинский» (далее Учредитель) и утверждается приказом директора Школы.

2.7. Обучение в Школе ведется:

- в первых классах по 5-ти дневной учебной неделе;

- во 2-11 классах по 6-ти дневной учебной неделе.

В Школе организовано обучение в две смены, во 2 смену обучаются учащиеся

 2- 4х,6-х классов.

2.8. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет не более 45 минут.

2.9.В соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

 сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками-играми, уроками-театрализациями, уроками-экскурсиями, (основание: письмо Министерства образования и науки РФ от 20.04.2001 г. № 408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»);

 ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;

 январь - май – по 4 урока по 45 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.10. Учебные занятия в Школе начинаются в 8 часов 30 минут. Проведение "нулевых" уроков в первую смену в образовательном учреждении не допускается. Занятия во вторую смену начинаются во 2 и 6-х классах в 13.30 часов, в 3 -4х классах в 14.00часов.

 2.11. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режим учебных занятий вносятся перемены, достаточной продолжительностью не менее 15-20 минут.

2.12.Расписание звонков утверждается приказом по школе в соответствии с Уставом школы и требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10.

2.13. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором Школы по согласованию с Советом школы.

2.14. Аудиторная учебная нагрузка обучающихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающихся.

- 1 класс – 21 час в неделю (5-дневная учебная неделя);

- 2-4 классы – предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 26 часов в неделю;

- 5 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 32 час в неделю;

- 6 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 33 часа в неделю;

- 7 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 35 часа в неделю;

- 8 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 36 часов в неделю;

- 9 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 36 часов в неделю;

- 10-11 классы - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 6-дневной учебной неделе – 37 часов в неделю.

2.15. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели. При составлении расписания уроков используется таблица И.Г. Сивакова, в которой трудность каждого предмета ранжируется в баллах.

2.16. В Школе установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, экскурсия.

2.17. При проведении занятий по иностранному языку и трудовому обучению на 2

и 3 ступени обучения, физической культуре на 3 ступени обучения, по информатике и ИКТ, физике, химии (во время практических занятий) допускается

деление класса на две группы при наполняемости класса не менее 25 человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью, для проведения занятий в классах первой ступени общего образования при изучении иностранного языка.

2.18. С целью профилактики утомления, нарушения осанки и зрения обучающихся на уроках в начальной, средней и старшей школе проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.19. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметах не должна превышать 80%.

2.20. В оздоровительных целях в Школе создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся в объеме не менее 2 часов:

-3 урока физической культуры в неделю;

- физкультминутки на уроках;

- подвижные перемены;

- внеклассные спортивные занятия и соревнования;

- Дни здоровья;

-прогулка на свежем воздухе в группе продленного дня.

**3. Режим каникулярного времени.**

3.1.Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3.Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.4. Сроки каникул утверждаются директором Школы по согласованию с Учредителем.

**4. Режим внеурочной деятельности.**

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, клубов, детских общественных объединений.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, другой педагог, который назначен приказом директора.

4.3.Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором Школы.

4.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются через 45минут после окончания уроков.

4.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

4.6.При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4.7. В Школе по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут

открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Группа открывается только при наличии 25 заявлений от родителей (законных представителей) ребенка. Режим работы группы утверждается директором школы.

Группа продленного дня действуют на основании Положения о группах продленного дня.

В группе продленного дня продолжительность прогулки для младших школьников должна составлять не менее 1,5 часов. Двигательная активность на воздухе должна быть организована в виде подвижных и спортивных игр.

**5.Сроки промежуточной и итоговой аттестация обучающихся.**

5.1.Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

 1классов - по итогам учебного года (безотметочное обучение);

 2-9 классов – по итогам четвертей, учебного года (отметочное оценивание);

 10,11 классов - по полугодиям (отметочноее оценивание):

 - 5 «отлично»

 - 4 «хорошо»

 - 3 «удовлетворительно»

 - 2 «неудовлетворительно».

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими

локальными нормативными актами школы.

5.2.Государственная (итоговая) аттестация в выпускных 9 и 11 классах проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования РФ, Министерства образования Сахалинской области.

**6.Сроки проведения учебных военных сборов для обучающихся 10-х классов**

6.1 Сроки проведения учебных военных сборов для обучающихся 10-х классов определяются годовым календарным графиком из расчета 5 календарных дней – 35часов согласно учебной программе, утверждаются приказом по школе.

**7.Сроки проведения практических работ по химии, физике, технологии, биологии, окружающему миру, опытнической работы на пришкольном участке, экскурсий** определяются образовательной программой школы, учебным планом, рабочими программами учителей в тематическом планировании и проводятся согласно графикам, утвержденным приказом по школе.